

Disiplin Cezalarının Silinmesi İşlemleri Detay Süreci

Disiplin Cezalarının Silinmesi İşlemleri Süreç Kartı	
Ana Süreç	Personel Daire Başkanlığı
Alt Süreç	Sicil Şube Müdürlüğü
Detay Süreç	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları kapsamında Disiplin Cezası Almış Olan Personelin Yasal Süre Sonunda Başvuruları Halinde Disiplin Cezalarının Silinme İşlemleri
Sürecin Sorumluları	Tüm Akademik Birimler
Süreç Uygulayıcıları	Personel Daire Başkanlığı
Süreçle İlgili Diğer Paydaşlar	
Sürecin Amacı	Disiplin Cezası Almış Olan Personelin Yasal Süre Sonunda Başvuruları Halinde Disiplin Cezalarının Silinmesi
Sürecin Girdileri	Disiplin cezası bulunan personelin; cezanın silinmesi amacıyla verdiği dilekçe
Sürecin Uygulama Basamakları	Basamak: Disiplin cezası almış olan personel; aldığı disiplin cezasının silinmesi için yasal süre sonunda birimine dilekçe ile başvurur ve ilgili dilekçe birim tarafından yazı ile Personel Dair Başkanlığı'na bildirilir. Yazı Sicil Şube Müdürlüğü'ne havale edilir. Basamak: Disiplin cezası personelin dosyası <i>Sicil Şube Müdürlüğü Personeli</i> tarafından kontrol edilerek ceza teyit edilir. Basamak: Cezanın silinmesi işlemi için yasal sürenin dolması durumunda <i>Sicil Şube Müdürlüğü Personeli</i> tarafından Disiplin Cezası almış olan personelin cezasının sicilinden kaldırılması için Rektör Oluru alınır. Basamak: <i>Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğü Personeli</i> tarafından Rektör Oluru alındıktan sonra ceza ilgilinin sicilinden kaldırılır ve durum ilgiliye yazı ile bildirilir.
Süreç Çıktıları	Disiplin cezası alan personellerden tekrar ceza almayan ve yasal süresini dolduranların cezalarının silinmesi.
Süreç Performans Göstergeleri	Disiplin cezası silinen personel sayısı
Süreç İzleme Yöntemi	Üniversitemiz sistemlerinde kayıtlı bulunan sicil özetleri
Süreç İzleme Periyodu	Yıllık
İlişkili Olduğu Süreçler	-
İlgili İş Akış Şeması	Tıklayınız